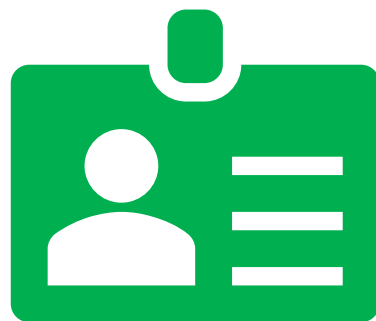


¿Cómo actualizar tu
información de contacto
en Interweb?



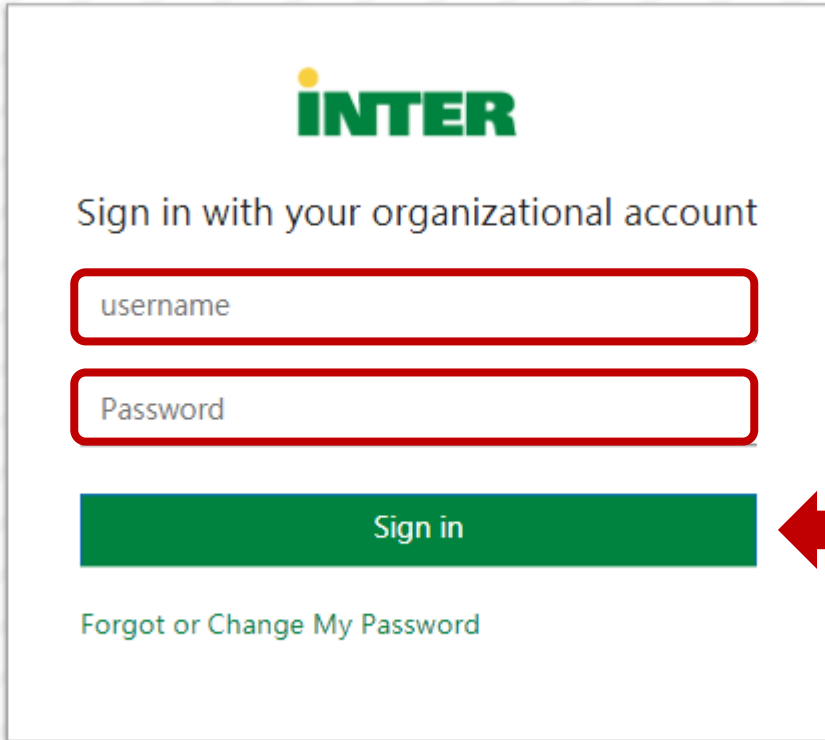
Introducción

- Se recomienda a los estudiantes que actualicen su expediente académico, cada vez que surjan cambios en su información de contacto. Esto permite que pueda recibir los servicios de manera eficiente.



¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 1: inicia sesión en [InterWeb](#) con su usuario y contraseña, presione **Sign in**.



INTER

Sign in with your organizational account

username

Password

Sign in

[Forgot or Change My Password](#)

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 2: vaya a la pestaña de información personal.



■ Información Personal - Personal Information

Actualizar su dirección postal e información de contacto. Cambiar su contraseña. Personalizar su perfil.
Update addresses and contact information. Change your PIN. Customize your directory profile.

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 3: seleccione la opción que va a actualizar. Las áreas de prioridad son las direcciones y teléfonos, correo electrónico y contacto de emergencia.

Personal Information Menu

■ [Cambiar Contraseña - Change PIN](#)

■ [Contestar Encuesta - Answer a Survey](#)

■ [Ver Direcciones y Teléfonos - View Addresses and Phones](#)

■ [Actualizar Direcciones y Teléfonos - Update Addresses and Phones](#)

■ [Ver Direcciones de Correo Electrónico - View E-mail Addresses](#)

■ [Actualizar Direcciones de Correo Electrónico - Update E-mail Addresses](#)

■ [Información de Directorio - Directory Profile](#)

■ [Ver Contacto de Emergencia - View Emergency Contacts](#)

■ [Actualizar Contacto de Emergencia - Update Emergency Contacts](#)

■ [Update Marital Status](#)

■ [Name Change Information](#)

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 4: Por ejemplo, si quieres actualizar su dirección postal, presione ver direcciones y teléfonos.

■ **Ver Direcciones y Teléfonos - View Addresses and Phones**

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 5: presione ***update Address or phone.***

[Update Address(es) and Phone(s)]

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?


Paso 6: actualiza la dirección presionando ***current***.



¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 7: Complete el formulario. **Address 1**: nueva dirección postal, en **city** el pueblo, en **code** el código postal, en **state or Province** el estado o país y **submit**.

Update Address(es) and Phone(s) - Update/Insert

 When updating or inserting an address, **Address Line 1**, **City**, **State/Province**, and **ZIP/Postal Code** are required fields; all published.

Mailing

Valid From This Date:DD/MM/YYYY

Until This Date:DD/MM/YYYY

Address Line 1:

Address Line 2:

Address Line 3:

City:

State or Province:

ZIP or Postal Code:

County:

Nation:

Delete this Address:

Primary Phone Number For This Address:

Area Code	Phone Number	Extension	International Access Code and Phone Number	Unlisted
<input type="text" value="939"/>	<input type="text" value="2530476"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

OR

Phone Type	Area Code	Phone Number	Ext.	International Access Code and Phone Number	Unlisted	Delete
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Select"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 8: En esa misma página puede actualizar o añadir un número de teléfono y **submit**.

Número principal →

Primary Phone Number For This Address:

Area Code	Phone Number	Extension	International Access Code and Phone Number	Unlisted
939	2530476		OR	<input type="checkbox"/>

Números alternos →

Phone Type	Area Code	Phone Number	Ext.	International Access Code and Phone Number	Unlisted	Delete
Select ▼				OR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Select ▼				OR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Select ▼				OR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Select ▼				OR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Select ▼				OR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 8: En esa misma página puede actualizar o añadir un correo electrónico y **submit**.

Update E-mail Address(es) - Select Address

To **update** an existing e-mail address, click the **e-mail address**.
To **insert** a new e-mail address, select an address type from the pull-down list and click Insert.

E-mail Addresses

Campus

dmelendez@br.inter.edu Preferred

Comment: EMAIL ADDRESS ASSIGNED BY CAMPUS

Personal

Denisse@gmail.com

Comment: Personal

Type of E-mail to Insert:

Select
Select
Business
Employee
Financial Aid Email
Home
Personal

Submit

[[View E-mail Address\(es\)](#)]


RELEASE: 8.7

Seleccione el tipo de correo electrónico y presione **Submit**

¿Cómo actualizar tu información en InterWeb?

- Paso 9: Ingrese el correo electrónico y **submit**.

Update E-mail Address(es) - Update/Insert

 When updating or inserting an e-mail address, E-mail is a required field. Other fields are optional.
Note: You may specify only one preferred e-mail address.

Home

E-mail:

Comment:

Delete this address:

Preferred Campus
dmelendez@br.inter.edu

Select a Different E-mail Address to Update

Escriba el correo electrónico que añadirá o que eliminará.
Si va a eliminar marque **Delete** y **submit**.